

คู่มือสำหรับประชาชน: การอนุญาตให้ใช้ ชัก หรือแสดงธงของต่างประเทศ และหรือธงขององค์การกีฬา ระหว่างประเทศที่ประเทศไทยเป็นสมาชิก หรือที่รัฐบาลไทยรับรอง ที่สนามแข่งขันกีฬา อาคาร หรือบริเวณที่พักนักกีฬา และบริเวณที่มีการชุมนุมอันเกี่ยวเนื่องกับการแข่งขันกีฬาระหว่างประเทศ ซึ่งจัดโดยบุคคล คณะบุคคล หรือหน่วยงานอื่น

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: สำนักงานจังหวัดมุกดาหาร

กระทรวง: สำนักนายกรัฐมนตรี

1. ชื่อกระบวนการ: การอนุญาตให้ใช้ ชัก หรือแสดงธงของต่างประเทศ และหรือธงขององค์การกีฬา ระหว่างประเทศที่ประเทศไทยเป็นสมาชิก หรือที่รัฐบาลไทยรับรอง ที่สนามแข่งขันกีฬา อาคาร หรือบริเวณที่พักนักกีฬา และบริเวณที่มีการชุมนุมอันเกี่ยวเนื่องกับการแข่งขันกีฬาระหว่างประเทศ ซึ่งจัดโดยบุคคล คณะบุคคล หรือหน่วยงานอื่น
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ: สำนักงานจังหวัดมุกดาหาร
3. ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่ให้บริการในส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น (กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว)
4. หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง
5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
  1. พ.ร.บ. ธง พ.ศ. 2522
  2. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการใช้ การชัก หรือการแสดงธงชาติและธงของต่างประเทศในราชอาณาจักร พ.ศ. 2529
6. ระดับผลกระทบ: บริการที่มีความสำคัญด้านเศรษฐกิจ/สังคม
7. พื้นที่ให้บริการ: ส่วนกลาง, ส่วนภูมิภาค
8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา ไม่มี  
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 38 วันทำการ
9. ข้อมูลสถิติ
  - จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0
  - จำนวนคำขอที่มากที่สุด 0
  - จำนวนคำขอน้อยที่สุด 0
10. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน สำนักคู่มือประชาชน 20/07/2015 08:41
11. ช่องทางการให้บริการ
  1. สถานที่ให้บริการ ในกรุงเทพมหานครให้ยื่นต่อปลัดกระทรวงมหาดไทยหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย /ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน  
ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)  
ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)

**หมายเหตุ** (กองการต่างประเทศ สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทยถนนอักษะวงศ์ กรุงเทพฯ 10200  
โทรศัพท์ 0-2222-1141 ถึง 55)

2. **สถานที่ให้บริการ** กลุ่มงานอำนวยการ สำนักงานจังหวัดมุกดาหาร ศาลากลางจังหวัดมุกดาหาร ชั้น 4 ถนนวิวิธสุรการ อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร 49000/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน  
**ระยะเวลาเปิดให้บริการ** เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)

**หมายเหตุ** (กลุ่มงานอำนวยการ สำนักงานจังหวัดมุกดาหาร ศาลากลางจังหวัดมุกดาหาร ชั้น 4 ถนนวิวิธสุรการ อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร 49000 )

## 12. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

1. การใช้ การชัก หรือการแสดงธงของต่างประเทศ ธงขององค์การกีฬาระหว่างประเทศที่ประเทศไทยเป็นสมาชิก หรือที่รัฐบาลไทยรับรอง ที่สนามแข่งขันกีฬา อาคาร หรือบริเวณที่พักนักกีฬา และบริเวณที่มีการชุมนุมอันเนื่องเกี่ยวกับการแข่งขันกีฬาระหว่างประเทศ ที่จัดโดยบุคคล คณะบุคคล หรือหน่วยงานอื่นนอกจาก ที่จัดโดยส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ สมาคมกีฬาที่หน่วยงานของรัฐที่มีหน้าที่รับผิดชอบทางการกีฬารับรอง ให้บุคคล คณะบุคคล หรือหน่วยงานผู้จัดขออนุญาตใช้ ชัก หรือแสดงธงของต่างประเทศ และหรือธงขององค์การกีฬาระหว่างประเทศ ต่อผู้มีอำนาจ ดังต่อไปนี้

(ก) ในกรุงเทพมหานครให้ยื่นเรื่องราวขออนุญาตต่อปลัดกระทรวงมหาดไทยหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

(ข) ในจังหวัดอื่น ๆ ให้ยื่นเรื่องราวขออนุญาตต่อผู้ว่าราชการจังหวัด

ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการใช้ การชัก หรือการแสดงธงชาติและธงของต่างประเทศในราชอาณาจักร พ.ศ. 2529 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ 37 (2) ประกอบข้อ 36 (4)

2. กรณีการยื่นเรื่องราวหรือรายการเอกสารประกอบการพิจารณาไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน และไม่อาจแก้ไข/เพิ่มเติมได้ในขณะนั้น พนักงาน เจ้าหน้าที่และผู้ยื่นเรื่องราวขอจะต้องลงนามบันทึกสองฝ่ายและรายการเอกสาร/หลักฐานร่วมกัน พร้อมกำหนดระยะเวลาให้ผู้ยื่นเรื่องราวดำเนินการแก้ไข/เพิ่มเติม หากผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการแก้ไข/เพิ่มเติมได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด ผู้รับคำขอจะดำเนินการคืนคำขอและเอกสารประกอบการพิจารณา

3. พนักงานเจ้าหน้าที่จะยังไม่พิจารณาคำขอและยังไม่นับระยะเวลาดำเนินงานจนกว่าผู้ยื่นคำขอจะดำเนินการแก้ไขคำขอหรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมครบถ้วนตามบันทึกสองฝ่ายนั้นเรียบร้อยแล้ว

4. ระยะเวลาการให้บริการตามคู่มือเริ่มนับหลังจากเจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอได้ตรวจสอบคำขอและรายการเอกสารหลักฐานแล้วเห็นว่ามีครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือประชาชน

5. หน่วยงานจะมีการแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายใน 7 วันนับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จตามมาตรา 10 แห่งพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558

## 13. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภท ขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลา ให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1	การตรวจสอบ เอกสาร	ผู้จัดยื่นเรื่องราวขออนุญาตเพื่อให้ เจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอตรวจสอบเอกสาร โดยสามารถยื่นได้ดังนี้ 1. ยื่นที่ปลัดกระทรวงมหาดไทยหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย (ในกรุงเทพมหานคร) 2. ยื่นที่ผู้ว่าราชการจังหวัด (ในจังหวัด อื่นนอกเหนือจากกรุงเทพมหานคร)	1 วันทำการ	-	(กระทรวงมหาดไทย / จังหวัด)
2	การพิจารณา	เจ้าหน้าที่กระทรวงมหาดไทย หรือ เจ้าหน้าที่ประจำจังหวัดพิจารณา เรื่องราว	34 วันทำการ	-	(กระทรวงมหาดไทย / จังหวัด)
3	การลงนาม/ คณะกรรมการ มีมติ	ปลัดกระทรวงมหาดไทย / ผู้ว่าราชการ จังหวัด พิจารณาอนุญาตและแจ้งผลไป ยังผู้ยื่นเรื่องราว	3 วันทำการ	-	(กระทรวงมหาดไทย / จังหวัด)

ระยะเวลาดำเนินการรวม 38 วันทำการ

## 14. งานบริการนี้ ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว

ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

## 15. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

## 15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสารยืนยัน ตัวตน	หน่วยงาน ภาครัฐผู้ ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวน เอกสาร สำเนา	หน่วย นับ เอกสาร	หมายเหตุ
1	บัตรประจำตัวประชาชน	กรมการ ปกครอง	1	1	ฉบับ	-
2	หนังสือเดินทาง	-	1	1	ฉบับ	(กรณีที่มีใช้สัญชาติไทย)
3	หนังสือรับรองนิติบุคคล	-	1	1	ฉบับ	-
4	ข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้า เป็นหุ้นส่วน	-	1	1	ฉบับ	(กรณีผู้ขออนุญาตเป็นคณะ บุคคลที่มีใช้นิติบุคคล)

ที่	รายการเอกสารยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
5	สัญญาของการเข้าร่วมค้า	-	1	1	ฉบับ	(กรณีผู้ขออนุญาตเป็นผู้ขออนุญาตร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า )
6	เอกสารหลักฐานที่แสดงถึงความมีอยู่จริงของหน่วยงาน และสามารถชี้ยืนยันความเป็นหน่วยงานได้ตามกฎหมายระหว่างประเทศ	-	0	1	ฉบับ	(กรณีผู้ขออนุญาตเป็นหน่วยงาน)
7	เอกสารหลักฐานที่แสดงถึงบุคคลผู้มีอำนาจจัดการแทนหน่วยงาน และสามารถชี้ยืนยันความเป็นผู้มีอำนาจจัดการแทนหน่วยงานได้ตามกฎหมายระหว่างประเทศ	-	0	1	ฉบับ	(กรณีผู้ขออนุญาตเป็นหน่วยงาน)
8	หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย	-	1	0	ฉบับ	(กรณีผู้ขออนุญาตมอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบคำขออนุญาตแทน)
9	หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย	-	0	1	ฉบับ	(กรณีมอบอำนาจในการลงนามในเอกสารหลักฐานประกอบอื่น ๆ)

## 15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสารยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงาน ภาครัฐผู้ ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวน เอกสาร สำเนา	หน่วย นับ เอกสาร	หมายเหตุ
1	แผนภาพ แผนผัง หรือแบบจำลอง การใช้ การชัก หรือการแสดงธงของต่างประเทศ ธงขององค์การ กีฬาระหว่างประเทศที่ประเทศไทยเป็นสมาชิก หรือที่ รัฐบาลไทยรับรอง ที่สนามแข่งขันกีฬา อาคาร หรือ บริเวณที่พักนักกีฬา และบริเวณที่มีการชุมนุมอัน เกี่ยวเนื่องกับการแข่งขันกีฬาระหว่างประเทศที่จะขอ อนุญาต ในแบบสี่ โดยย่อขนาดตามมาตราส่วนลง บนกระดาษขนาด A4	-	1	0	ฉบับ	-
2	ภาพถ่ายรูปสนามแข่งขันกีฬา อาคาร หรือบริเวณที่ ที่พักนักกีฬา และบริเวณที่มีการชุมนุมอันเกี่ยวเนื่อง กับการแข่งขันกีฬาระหว่างประเทศ ที่จะดำเนินการ ใช้ ชัก หรือแสดงธงของต่างประเทศ ธงขององค์การ กีฬาระหว่างประเทศที่ประเทศไทยเป็นสมาชิก หรือที่ รัฐบาลไทยรับรอง ที่จะขออนุญาต พร้อมบริเวณ ใกล้เคียงพอสังเขป พิมพ์ลงบนกระดาษขนาด A4	-	1	0	ฉบับ	-

## 16. ค่าธรรมเนียม

## 1. ไม่มี

ค่าธรรมเนียม 0 บาท

หมายเหตุ -

## 17. ช่องทางการร้องเรียน

## 1. ช่องทางการร้องเรียน ศูนย์ดำรงธรรม กระทรวงมหาดไทย

หมายเหตุ (โทรศัพท์ : 1567)

## 18. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

## 1. กระทรวงมหาดไทยกำหนด

(คำร้องขออนุญาตให้เป็นไปตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด ตามข้อ 36 วรรคสอง ของระเบียบ

สำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการใช้ การชัก หรือการแสดงธงชาติ และธงของต่างประเทศในราชอาณาจักร  
พ.ศ. 2529 และที่แก้ไขเพิ่มเติม)

## 19. หมายเหตุ

-

วันที่พิมพ์	21/07/2558
สถานะ	รออนุมัติขั้นที่ 2 โดยสำนักงาน ก.พ.ร. (OPDC)
จัดทำโดย	สำนักงานจังหวัดมุกดาหาร สป. มท.
อนุมัติโดย	-
เผยแพร่โดย	-